*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**CHƯƠNG TRÌNH TÌM KIẾM VÀ VINH DANH**

**LÃNH ĐẠO CÔNG NGHỆ THÔNG TIN,**

 **CHUYỂN ĐỔI SỐ VÀ AN NINH THÔNG TIN TIÊU BIỂU 2024**

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**HỒ SƠ ỨNG VIÊN**

***(Dành cho Ứng viên khối Doanh nghiệp)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Họ và tên ứng viên:** |  |
| **Năm sinh:** |  |
| **Chức danh/ Chức vụ:** |  |
| **Đơn vị công tác:** |  |
| **Địa chỉ đơn vị:** |  |
| **Điện thoại liên lạc:** |  |
| **Email:** |  |
| **THÔNG TIN NGƯỜI GIỚI THIỆU ỨNG VIÊN** |
| ***Họ và tên người giới thiệu:*** |  |
| ***Điện thoại liên lạc*** |  |
| ***Email:*** |  |

**HƯỚNG DẪN CHUNG**

Chương trình tìm kiếm và vinh danh lãnh đạo Công nghệ Thông tin, Chuyển đổi số và An ninh Thông tin tiêu biểu 2024. Là ý tưởng và sáng kiến của Tập đoàn Dữ liệu quốc tế IDG. Chương trình này đã được vinh danh là tôn vinh từ năm 2005 cho các vị trí công tác nêu trên tại 10 nước Đông Nam Á. Năm nay đánh dấu lần thứ 20, việc tìm kiếm và vinh danh các lãnh đạo trong lĩnh vực Công nghệ Thông tin và An ninh Thông tin, Ban tổ chức chúng tôi mong muốn tìm kiếm và vinh danh cho vị trí xứng đáng theo quy định sau đây:

***Quy định 1:*** *Các ứng viên đã từng tham gia hoặc đã được vinh danh sẽ không được tham gia chương trình này.*

 ***Quy định 2:*** *Ứng viên đang công tác hay đang trong quá trình công tác với vị trí tương ứng trong linh vực CDO/CSO/CIO tối thiểu 1 năm liên tục hoặc 3 năm trong nhiều vị trí công tác tại nhiều tổ chức và cơ quan khác nhau.*

 ***Quy định 3:*** *Không phân biệt giới tính.*

***Quy định 4:*** *Độ tuổi giới hạn từ 28 trở lên.*

***Hồ sơ Ứng viên gồm 05 phần (tương ứng với ứng cử vào vị trí Lãnh đạo CNTT/CĐS hay ANTT)***

***[Phần I : Thông tin về đơn vị công tác](#_heading=h.1t3h5sf)***

[***Phần II : Thông tin về ứng viên***](#_heading=h.tyjcwt)

[***Phần III***](#_heading=h.3znysh7)[***: Thông tin v***](#_heading=h.3znysh7)***ề việc ƯDCNTT vào xây dựng CPĐT/CPS-CĐS của đơn vị***

***Phần IV : Thông tin về hoạt động ANTT của đơn vị***

***Phần V : Thông tin về kết quả/ thành tích trong công việc***

Ứng viên cần điền đầy đủ thông tin trong Hồ sơ ứng viên.

Chúng tôi khuyến khích ứng viên cung cấp thêm các tài liệu khác như ảnh, video clip... liên quan đến kết quả dự án CNTT, thành tích của ứng viên để Hội đồng bình chọn tham khảo. Hội đồng bình chọn đánh giá dựa theo Tiêu chí đánh giá để quyết định lựa chọn các ứng viên trong Danh sách Lãnh đạo CNTT, Chuyển đổi số và An ninh thông tin tiêu biểu năm 2024.

Các thông tin trong Hồ sơ ứng cử Lãnh đạo CNNT|CĐS|ANTT, bao gồm những thông tin riêng của ứng viên sẽ được giữ bí mật và chỉ được sử dụng trong quá trình đánh giá, xét chọn bởi Hội đồng bình chọn và Ban tổ chức.

Lễ trao giải **Lãnh đạo CNTT|CĐS|ANTT sẽ diễn ra vào** **24/10/2024 tại thành phố Đà Nẵng.**

**Hạn chót nhận Hồ sơ ứng viên**: 30/09/2024

*(Ứng viên gửi bản mềm tới Ban tổ chức trước hạn chót)*

**Địa chỉ nhận Hồ sơ ứng viên:**

*Ban thư kí Sự kiện Tìm kiếm và Vinh danh Lãnh đạo CNTT/CĐS/ANTT tiêu biểu 2024*

*Email: awards@idgv.vn*

Adress: Văn phòng Ban thư ký IDG Vn, p.602, 57 Hồ Tùng Mậu, Phường Bến Nghé, Q1, Tp. Hồ Chí Minh.

Website: www.idgv.vn

Một số thuật ngữ viết tắt trong Hồ sơ ứng viên:

* **CNTT** : Công nghệ thông tin
* **Lãnh đạo CNTT** : Lãnh đạo Công Nghệ Thông Tin
* **CĐS** : Chuyển đổi số
* **ANTT** : An ninh Thông tin
* **BMTT** : Bảo mật Thông tin

**PHẦN I – THÔNG TIN VỀ ĐƠN VỊ CÔNG TÁC**

1. **Tên đơn vị:**

Địa chỉ: *(nêu rõ trụ sở chính hay chi nhánh nếu có)*

**2) Đơn vị công tác của Ứng viên thuộc lĩnh vực nào dưới đây:**

|  |  |
| --- | --- |
| ☐1. Ngân hàng, Tài chính, Bảo hiểm  | ☐5. Sản xuất, Vận tải, Hậu cần, Năng lượng  |
| ☐2. CNTT, Truyền thông | ☐6. Nông, Lâm, Ngư nghiệp |
| ☐3. Y tế, Giáo dục/Đào tạo, Nghiên cứu và Triển khai | ☐7. Nhóm ngành khác, cụ thể………………………………………………… |
| ☐4. Dịch vụ, Thương mại, Kinh doanh |  |

Mô tả tóm tắt về ngành nghề, sản phẩm, dịch vụ chính của đơn vị

1. **Thời gian hoạt động của đơn vị trong lĩnh vực?**
2. **Đơn vị có bao nhiêu nhân viên?** *.....................................................................................****người***
3. **Hiện tại có bao nhiêu người sử dụng hệ thống CNTT/ANTT của đơn vị Ông/Bà?***(vui lòng làm tròn đến hàng trăm, hàng chục)………………………………………………..……****người***
4. **Tổng doanh thu của đơn vị năm 2023?***(không bắt buộc) …………………………………****VNĐ***
5. **Thông tin thêm:**
	1. Liên hệ **Lãnh đạo** của đơn vị (quản lí cấp trên của Ứng viên)

Họ tên: ………………………………………………………………………………………

Chức danh/ Chức vụ: ………………………………………………………………………

Di động: (không bắt buộc) …………………………………………………………………

Email: (không bắt buộc) …………………………………………………………………...

* 1. Liên hệ **Bộ phận truyền thông (PR), Marketting** hoặc trợ lý của đơn vị

Họ tên: ………………………………………………………………………………………

Chức danh/ Chức vụ: ………………………………………………………………………

Di động: (không bắt buộc) …………………………………………………………………

Email: (không bắt buộc) …………………………………………………………………...

**PHẦN II – THÔNG TIN VỀ ỨNG VIÊN**

1. Mô tả ngắn gọn về kinh nghiệm trong vai trò CxO của ông/bà? (vai trò, nhiệm vụ, năm, nội dung công việc,...) (tối đa 150 từ)

1. Ông/bà đã giữ vị trí hiện tại bao nhiêu năm?.........................................................................năm
2. Thời gian giữ vị trí ở đơn vị hiện tại?........................................................................................
3. Ông/bà báo cáo trực tiếp tới cấp quản lý nào?.............................................................................
4. Ông/bà đã có những bằng cấp/chứng chỉ nào về CNTT và quản lý?..........................................
5. Ông/bà đã đạt được thành tích/giải thưởng gì về lĩnh vực CNTT/ANTT?

1. Số lượng nhân viên CNTT/ANTT của đơn vị/tổ chức?.......................................................người
2. Số lượng nhân viên trong bộ phận mà ông/bà đang quản lý?............................................người
3. Đơn vị ông/bà có bộ phận chuyên trách về CNTT/ANTT không?.............................................
4. Số lượng chuyên viên chuyên trách về CNTT/ANTT trong đơn vị/ tổ chức?.................người
5. Ngân sách dự kiến đầu tư cho CNTT năm 2024? (không bắt buộc)……………………VNĐ
6. Đầu tư cho CNTT ước tính chiếm bao nhiêu % trong tổn doanh thu của đơn vị (ước tính và không bắt buộc) ……………………………………………………………………………......%
7. Trong tổng ngân sách chi cho CNTT, các khoản chi dưới đây chiếm bao nhiêu %
* Đào tạo nâng cao trình độ nhân viên kĩ thuật……………………………………………….%
* Phần mềm…………………………………………………..……………………………….%
* Phần cứng……………………………………………………..…………………………….%
* Dịch vụ tư vấn………………………………………………………………...…………….%

Khác (nêu cụ thể):…………………………………………………………………………………...

**PHẦN III – Kết quả triển khai ƯDCNTT xây dựng CĐS của đơn vị (dưới sự chỉ đạo của ứng viên) (dành cho Lãnh đạo CNTT|CĐS)**

 ***Hãy mô tả việc triển khai ứng dụng CNTT xây dựng CĐS tiêu biểu của tổ chức mà ông/bà đã thực hiện theo mẫu sau:***

1. **Mô tả việc triển khai ứng dụng CNTT xây dựng CĐS và vai trò, trách nhiệm của ứng viên:**

1. **Kết quả của việc triển khai:**

***Hiệu quả của việc triển khai ƯDCNTT trong CĐS:***

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 Tỉ lệ số liệu của tổ chức được số hóa năm 2023 (%) | ………………………… % |
| 2.2 Số lượng quy trình được đổi mới trong quy trình CĐS (%) | ………………………… % |
| 2.3 Số lượng nhân sự trước khi CĐS (người) | ………………………. người |
| 2.4 Số lượng nhân lực tinh giản được sau khi CĐS (người) | ………………………. người |
| 2.5 Tỷ lệ % ngân sách đầu tư chuyển đổi số trên tổng ngân sách *(không bắt buộc)* | ………………………… % |
| 2.6 Tỉ lệ ngân sách tiết kiệm đạt được sau khi CĐS so với năm 2023 (%) | ………………………… % |

***Đối với việc triển khai ƯDCNTT xây dựng CĐS:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nội dung** | **2023** |
| 2.7 Số lượng khách hàng đã phục vụ năm 2023  | ……………………….lượt |
| 2.8 Tỉ lệ giải quyết thành công các yêu cầu dịch vụ của khách hàng năm 2023 (%) | ………………………… % |
| 2.9 Thời gian giải quyết dịch vụ tiết kiệm được so với trước khi triển khai ƯDCNTT *(không bắt buộc)* | …………………………… |

1. **Điểm mới nổi bật nhất trong hoạt động ƯDCNTT xây dựng CĐS này của Ông/Bà là gì?**

*“Mới” có thể là sử dụng công nghệ mới, hoặc cách vận dụng mới của những côn nghệ hiện có.*

*Nếu có, Ông/Bà có thể đưa ra tối đa 3 điểm “Mới” quan trọng nhất và có thể đính kèm những ứng dụng, tài liệu,.. hỗ trợ cho luận điểm “Mới” mà Ông/Bà đưa ra.*

***Gợi ý mô tả:***

* Xây dựng hệ thống CNTT để sử dụng nội bộ
* Xây dựng hệ thống để chăm sóc và tìm kiếm khách hàng mới
* Quản lí hệ thống để tăng cường năng lực cạnh tranh
1. **Những khó khăn gặp phải khi thực hiện việc triển khai và phương án giải quyết, các bài học kinh nghiệm rút ra sau khi triển khai?**

1. **Thông tin về kết quả của Việc triển khai ƯDCNTT xây dựng CĐS:**

*Ông/ Bà hãy mô tả những kết quả/tác động quan trọng nhất của việc triển khai theo gợi ý trong phần* ***Gợi ý mô tả kết quả*** *(\*) dưới đây. Để bắt đầu câu trả lời, Ông/ Bà nêu vắn tắt 3 điểm quan trọng mà hoạt động triển khai đã có ảnh hưởng tới hoạt động của đơn vị, của ngành công nghiệp, hoặc của cả cộng đồng, nhằm làm rõ 2 vấn đề:*

* *Kết của của hoạt động triển khai đã đáp ứng được mục tiêu thế nào*
* *Các số liệu, dữ liệu, bằng chứng để chứng minh kết quả của hoạt động triển khai (ví dụ: số lượng khách hàng phục vụ, số liệu tài chính liên quan...)*

***(\*) Gợi ý mô tả kết quả:***

*Chúng tôi liệt kê một vài lợi ích mà đầu tư CNTT có thể đem lại để Ông/ Bà tham khảo cho việc mô tả kết quả/tác động của việc triển khai như sau:*

* **Lợi ích cho doanh nghiệp***:*
* **Lợi ích về cải tiến/đổi mới quy trình hoạt động***:*
* **Lợi ích về tài chính***:*
* **Lợi ích về mặt xã hội:**

**PHẦN IV – Kết quả Hoạt động ANTT của đơn vị (dành cho Lãnh đạo ANTT)**

**I- Các câu hỏi chung**

**1- Ông/bà ưu tiên dành nhiều sự quan tâm nhất cho hoạt động nào dưới đây:**

*(Đánh số từ 1 đến 5: 1 là ít ưu tiên nhất, 5 là ưu tiên nhất)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **ĐÁNH GIÁ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Lập kế hoạch, chiến lược hoạt động, sản xuất kinh doanh cho toàn đơn vị | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2 | Tham gia thiết kế/tối ưu hoá quy trình làm việc/sản xuất kinh doanh | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3 | Lập kế hoạch/ngân sách cho các dự án CNTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4 | Lập kế hoạch/ngân sách cho các dự án ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5 | Soạn thảo, xây dựng các chính sách liên quan đến ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 6 | Nghiên cứu các công nghệ mới về CNTT/ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 7 | Giám sát hệ thống ANTT và khắc phục sự cố | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 8 | Xây dựng và quản lý đội ngũ nhân viên | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 9 | Huấn luyện, đào tạo, tuyên truyền về ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

**2- Với vai trò là Lãnh đạo ANTT, hiện tại có những vấn đề nào mà ông/bà đang phải đối mặt?**

*(Đánh số từ 1 đến 5: 1 là vấn đề nhỏ nhất; 5 là vấn đề lớn nhất)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **TT** | **Nội dung** | **ĐÁNH GIÁ** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Thuyết phục lãnh đạo về tầm quan trọng của ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 2 | Lựa chọn nhà cung cấp giải pháp | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 3 | Đầu tư cho CNTT/ANTT không cân xứng với mục tiêu của đơn vị | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 4 | Thiếu thời gian cho việc lên kế hoạch/chính sách mang tính chiến lược | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 5 | Kiến thức kinh doanh/nghiệp vụ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 6 | Kiến thức cập nhật về CNTT/ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 7 | Tốc độ thay đổi của công nghệ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 8 | Nguồn nhân lực CNTT/ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 9 | Nhân viên thường xuyên vi phạm các yêu cầu ANTT | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |
| 10 | Hệ thống thường xuyên bị bên ngoài dò quét, tấn công, phá hoại | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ | ☐ |

Vấn đề khác (nêu cụ thể): ……………………………………………………………………………………

**Hướng giải quyết của ông/bà cho những vấn đề này là gì?**

**3) Trong vai trò của mình, ông/bà đã triển khai những hạng mục ANTT nào dưới đây:**

☐Chính sách an toàn thông tin (Information security policy)

☐Tổ chức an toàn thông tin (Organization of information security)

☐Quản lý tài sản (Asset management)

☐An ninh nguồn nhân lực (Human resource security)

☐An toàn vật chất và môi trường (Physical and environmental security)

☐Quản lý vận hành và trao đổi thông tin (Communications and operations management)

☐Kiểm tra truy cập (Access control)

☐Thu nhận, phát triển và bảo quản/duy trì các hệ thống thông tin (Information systems acquisition, development and maintenance)

☐Xử lý sự cố an toàn thông tin (Information security incident management)

☐Đảm bảo tính liên tục của bộ máy (Business continuity management)

☐Theo đúng các quy định pháp luật (Compliance)

Khác *(đề nghị ghi cụ thể)*: …………………………………………………………………………………….

**4) Mục tiêu về quản lý ANTT trong năm 2024 của ông/bà là gì?**

**5) Ông/bà dự đoán CNTT nói chung và ANTT nói riêng sẽ có những diễn biến mới gì trong năm 2024?** (không bắt buộc)

**II- Phần thông tin cụ thể về lĩnh vực do Ứng viên phụ trách**

**Thành tích mà đơn vị ông/bà đã có trong ANTT, BMTT là gì? Nếu có, ông/bà hãy nêu rõ theo gợi ý sau** (Hướng giải quyết và thời gian phục hồi khi gặp sự cố? Quy trình vận hành và tính hiệu quả của hệ thống? Kế hoạch phát triển trong tương lai?)

**V. THÔNG TIN VỀ KẾT QUẢ/ THÀNH TÍCH TRONG CÔNG VIỆC**

1. **Hãy mô tả kết quả triển khai ANTT mà ông/bà đã thực hiện được (trong khoảng 500 từ, tối đa 3 kết quả điển hình)**

1. **Đánh giá kết quả:**

*(Nêu rõ sự khác biệt trước và sau khi triển khai đối với hoạt động chung của đơn vị, nhấn mạnh tính tiên phong/đột phá của chương trình để qua đó thể hiện dấu ấn cá nhân của ông/bà; Tác động và tầm ảnh hưởng của chương trình đối với hệ thống quản lý, công tác chỉ đạo, điều hành; chất lượng và kết quả dịch vụ/phục vụ; hiệu quả mang lại; quản lý hiệu quả nguồn nhân lực; nâng cao nhận thức về ANTT trong cộng đồng. Đưa ra các con số, hình ảnh, video, ... cụ thể để minh chứng cho kết quả của Chương trình là 1 lợi thế)*

1. **Cam kết và Xác nhận của Ứng viên:**

*Qua việc điền và gửi Hồ sơ này, tôi xin cam kết những thông tin tôi đưa ra là chính xác.*

*Tôi cho phép lưu hành và sử dụng những tài liệu cho mục đích đánh giá, xét chọn liên quan đến Giải thưởng Lãnh đạo CNTT/CĐS/ANTT 2024*

|  |  |
| --- | --- |
| Ngày……tháng……năm 2024 | Ngày……tháng……năm 2024 |
| **Xác nhận của Lãnh đạo là quản lý trực tiếp của Ứng viên***Chữ ký xác nhận*(không bắt buộc) | *Chữ ký Ứng viên* |